

Procedura uzyskania zwolnień z zajęć wychowania fizycznego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Armii Krajowej w Zamościu

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.), § 8 ust. 1 „Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.”
2. Statut Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Armii Krajowej w Zamościu

Procedura postępowania:

1. Uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na podstawie zaświadczenia lekarskiego na czas określony.
2. Zaświadczenie lekarskie, wskazujące na konieczność zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 2 miesiące, należy przekazać nauczycielowi wychowania fizycznego, który zobowiązany jest przechowywać je do końca roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
3. Zaświadczenie lekarskie wystawione na okres dłuższy niż 2 miesiące, jednak nie obejmujące całego semestru, należy złożyć wraz z podaniem w sekretariacie szkoły. W przypadku dostarczenia kolejnego / kolejnych zaświadczeń dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie tych wszystkich zaświadczeń.
4. Zwolnienie może dotyczyć pierwszego lub drugiego semestru lub całego roku szkolnego, w zależności od wskazań lekarza zawartych w zaświadczeniu o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w zajęciach.
5. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice (prawni opiekunowie) – w przypadku uczniów niepełnoletnich lub uczniowie pełnoletni, składając podanie (załącznik nr 1)* do dyrektora szkoły (w sekretariacie szkoły), do którego załączają zaświadczenie lekarskie
6. Podanie należy przedłożyć dyrektorowi niezwłocznie po uzyskaniu zaświadczenia od lekarza w terminie do 7 dni od jego wystawienia, jednak nie później niż:
 - a) W przypadku zwolnienia dotyczącego I semestru – do 20 września danego roku szkolnego
 - b) W przypadku zwolnienia dotyczącego II semestru – do 20 stycznia danego roku szkolnego

W przypadku zdarzeń losowych i zaświadczeń lekarskich wystawianych w ciągu roku szkolnego rodzice składają podania poza ustalonymi terminami, jednak nie później niż 1 tydzień od daty wystawienia zaświadczenia

7. Zaświadczenie lekarskie zwalniające ucznia z ćwiczeń wystawione z wsteczna datą (np. zaświadczenie wystawione 15 października, a lekarz zwalnia ucznia z zajęć

- wychowania fizycznego od 1 września) będzie respektowane od daty wystawienia zaświadczenia.
8. Zwolnienie nie dostarczone w terminie będzie ważne od daty jego złożenia w sekretariacie.
 9. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć w terminie do 14 dni roboczych od daty wpływu podania. Rodzice (prawni opiekunowie) odbierają decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły.
 10. W przypadku decyzji odmownej rodzice (opiekunowie prawni) mogą się odwołać za pośrednictwem dyrektora do Lubelskiego Kuratora Oświaty.
 11. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na decyzji.
 12. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności na lekcjach nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z danego przedmiotu.
 13. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego przez cały rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
 14. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach i pozostawać pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia.
 15. Uczeń może być zwolniony z tego obowiązku i uzyskać zgodę na wychodzenie do domu wyłącznie w przypadku pierwszych lub ostatnich godzin w planie lekcji ucznia na podstawie pisemnego oświadczenia (zał. nr 2 procedury)** rodziców/prawnych opiekunów lub własnego oświadczenia pełnoletniego ucznia (zał. nr 3 procedury)** i po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły. Składający oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie, bierze za zwalnianego ucznia pełną odpowiedzialność prawną w czasie trwania zajęć. O tym fakcie informowani są: nauczyciel wf i wychowawca klasy, którzy potwierdzają przyjęcie jej do wiadomości własnoręcznym podpisem na decyzji Dyrektora pozostającej w rejestrze zwolnień.
 16. Zwolnienie ucznia z ćwiczenia na zajęciach w-f nie zwalnia go z uczestniczenia w lekcjach z edukacji zdrowotnej.
 17. Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odznaczone w dzienniku nieobecności usprawiedliwione.
 18. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania danej grupy ćwiczeń, nie są podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego. Takie zaświadczenie rodzic składa nauczycielowi wf, który zobowiązany jest uwzględnić zalecenia lekarza w pracy z uczniem.
 19. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast wychowawca klasy, rodziców/opiekunów prawnych na pierwszym zebraniu z rodzicami.
 20. Procedurę wprowadzono zarządzeniem Dyrektora szkoły.

*Wzór podania stanowi załącznik nr 1 do procedury

**Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 (dla rodziców/opiekunów prawnych) i załącznik nr 3 (dla pełnoletniego ucznia) do procedury